



مبانی کاربردی مدیریت کالا و خدمات

پیرو عملیاتی شدن فرآیند نظارت و کنترل بر عملکرد مالی واحدهای مستقل دانشگاه علوم پزشکی مشهد، مهمترین موارد در این بخش به شرح ذیل می باشد:

- ۱- انواع رسیده‌های انباری در بخش مدیریت کالا و خدمات عبارتند از: خرید کالا، تحویل مستقیم، رسید برگشت از مصرف، رسید ایجاد سوابق، رسید اهدایی، رسید دریافتی از واحد، رسید جابجایی کالا، رسید اضافه کالا.
- ۲- تاکید بر اهمیت دقت در صحت ثبت‌های انبار از آنجاییست که بخش با اهمیت ریالی از اسناد مالی ارسال شده را تشکیل می دهد که امکان تغییرات برای ثبت‌های انبار در مراحل بعدی غیر ممکن یا دشوار خواهد بود.
- ۳- کاربرد ثبت‌های تحت عنوان رسید ایجاد سوابق در زمان ایجاد انبار جدید (یا به موازات تبدیل سیستم نقدی به تعهدی) بعنوان ثبت موجودی ابتدای دوره صورت می گیرد که ثبت حسابداری آن شامل بدهکار موجودی کالا یا اموال موجود در انبار و بستانکار آن خالص دارائیهای ناشی از تغییر رویه حسابداری خواهد بود.
- ۴- ثبت‌های تحت عنوان رسید جابجایی کالا از محل ثبت‌های حواله جابجایی کالا انتخاب می شود که بدین ترتیب انجام ثبت‌های اصلاحی مالی برای آن مجاز نیست.
- ۵- اموال در حکم مصرف آن دسته از کالاهای مصرفی هستند که مشروط به منفعت هزینه برای آنها شناسنامه کالا در نظر گرفته شده ولی پلاک اموال به آنها تعلق نمی گیرد و در نهایت به هزینه منظور می شوند لذا دلیل ثبت آنها به صورت تفکیک شده برای تصمیمات مدیریتی می باشند که مشخصه این کالاها از نظر اهمیت مبلغی کمتر از چهل هزار تومان هستند نظیر ماشین حساب، منگنه، فلش، کیف اداری و ...
- ۶- برای ثبت رسید تحویل مستقیم بایستی آیتم "مستقیما تحویل (حواله) شود" تیک شود که این امکان در هنگام ثبت رسید خرید کالا میسر است که آیتم جدید دریافت کننده در این وضعیت فعال می گردد و در نهایت حواله همزمان بصورت خودکار صادر خواهد شد.
- ۷- در گزینش کالا در زمان ثبت رسید کالا دقت در صحیح بودن انتخاب زیرمجموعه کالا در انبارها و توجه به نحوه توزیع مصرف آن با اهمیت است که بایستی دقت شود (و ثبت کالا بعنوان تحویل مستقیم حکم صدور رسید و حواله کالا دارد).
- ۸- با توجه به اهمیت استاندارد سازی واحدهای سنجش کالاهای انبار در هنگام ایجاد کدهای جدید بایستی این مهم مورد توجه قرار گیرد که از واحدهای با عناوین غیر استاندارد و مبهم که امکان اشتباه در نتیجه گیری یا سوء استفاده را فراهم می کند جلوگیری شود. نظیر این عناوین عبارتند از گالن، بسته و ...
- ۹- کدمحلی کاربردی مشهود در سیستم کالا در واقع امکانی برای تسهیل در یافتن هرچه سریعتر عنوان کالا برای انباردار در زمان ثبت های نرم افزاری است که به دلخواه انبار دار در کنار کد اصلی کالا قرار می گیرد.
- ۱۰- بایستی توجه کرد که طرف بستانکار در ثبت‌های حسابداری رسیده‌های اهدایی، درآمد خواهد بود.